



Möchtest du deine Karriere in einem schnell wachsenden Software-Unternehmen vorantreiben?

Unterstütze uns als

# Sekretariat / Office Manager in Teilzeit (m/w/d)



Münster / aktuell remote

Teilzeit

zu sofort

**LoyJoy**

24. März 2021

Seite 1

LoyJoy ist eine Cloud-Software für Enterprise-Kunden. mit Conversational Marketing revolutionieren wir die Art wie Unternehmen mit Kunden kommunizieren. Seit 2018 agieren wir erfolgreich am Markt mit Kunden wie Beiersdorf, Deutsche Telekom, Melitta und zeb. Unser Hauptsitz ist in Münster, aber wir agieren international. Und wir wachsen weiter.

## Deine Aufgaben

- Unterstützung in allen administrativen Belangen eines wachstumsstarken Software-Unternehmens
- Direkte Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung
- Unterstützung in der Vorbereitung der Buchhaltung, Kontierung und Belegzuordnung sowie Kommunikation mit dem Steuerberater
- Führen von Personalakten und Erstellung von Dokumenten, Sicherstellung von Fristen
- Unterstützung beim Aufbau von administrativen Prozessen, z. B. Onboarding neuer Mitarbeiter
- Planen von Terminen und Koordination intern sowie mit Kunden
- Unterstützung bei der Erstellung von Angebotsdokumenten, Rechnungen und Leistungsnachweisen
- Bearbeitung der Eingangs- und Ausgangs-Post

## Deine Qualifikationen

- Äußerst zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstark
- Eigenständigkeit und hohes Verantwortungsbewusstsein
- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium, z. B. im kaufmännischen Bereich
- Mindestens 2 Jahre einschlägige Berufserfahrung
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Verfügbarkeit an 2 Tagen in der Woche

## Benefits

- Du bist von Tag 1 an ein gleichberechtigter Teil unseres Teams und bekommst schnell Verantwortung, du arbeitest eng mit dem Gründerteam zusammen
- Du wirst Teil eines SaaS-Unternehmens mit einem extrem starken Produkt und spannenden, neuen Technologien
- Du arbeitest in einem Umfeld von Wachstum und Erfolg
- Eine attraktive Vergütung und flexible Arbeitszeiten
- Du arbeitest in unserem Büro in Münster mit der Möglichkeit, regelmäßig von zu Hause aus zu arbeiten oder von einem anderen Ort auf der Welt
- Du arbeitest mit großartigen Kunden aus der ganzen Welt zusammen
- Dein eigenes brandneues MacBook, iPad und iPhone

## Über LoyJoy

LoyJoy ist eine skalierbare Cloud-Plattform, die es Unternehmen ermöglicht, Geschäfts-Prozesse in reibungslose, automatisierte Chat-Dialoge zu verwandeln. Mit LoyJoy profitieren Unternehmen von der Einfachheit, Bequemlichkeit und Schnelligkeit von Chat. Dazu kommt unser einzigartiger Joy-Faktor, der jedem Chat zu etwas Besonderem macht.

Dank unserer Self-Service-Plattform, die eine BPMN-Prozess-Engine mit KI-Algorithmen kombiniert, wird die Transformation von Prozessen in Konversationen zum Kinderspiel. Unternehmen, die LoyJoy einsetzen, steigern ihre Conversion Rates und Kundenzufriedenheit bei gleichzeitig gesenkten Kosten und reduzierter Zeit zum Go-Live.

Die 2018 gegründete LoyJoy-Plattform ist bereits ein bewährter Partner für Kunden wie Beiersdorf, Deutsche Telekom, Melitta, Savencia, Köln und zeb.

## Deine Bewerbung

Bitte sende uns deine Bewerbung per E-Mail und erzähle uns von deinen Erfahrungen. Wir sind gespannt auf welche Leistungen du besonders stolz bist. Wenn du Fragen hast, kannst du dich gerne an mich wenden.



## Ulf Loetschert

Co-Founder &  
Managing Director

[ulf.loetschert@loyjoy.com](mailto:ulf.loetschert@loyjoy.com)

+49 170 44 44 121